

Guatemala, 30 de Diciembre de 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

**Estimado Señor Viceministro:**

De la manera más atenta me dirijo a Usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios **Técnicos Número 782-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 32-2019**, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **factura Serie A número 000331**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Apoyar en la elaboración y seguimiento de las preordenes de compra de las diferentes solicitudes que realizan todas las unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyar en el seguimiento de las diversas preordenes de compra generadas por las diferentes unidades que conforman la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyar en la optimización de los procesos de los tres centros de costo.
4. Asistir a diversas reuniones de trabajo, donde se ha requerido mi participación
5. Apoyar en el desarrollo de las modificaciones presupuestarias solicitadas por las diferentes dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Apoyar en las regularizaciones de saldos de los diferentes renglones presupuestarios.
7. Apoyar en la elaboración del Anteproyecto de Formulación del Presupuesto de los años 2020-2024.
8. Apoyar en la realización de actividades de los Centros de Costo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Apoyé en la elaboración y seguimiento de las pre-órdenes de compra de las diferentes solicitudes que realizan las unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyé en el seguimiento de las preordenes de compra.

..2/

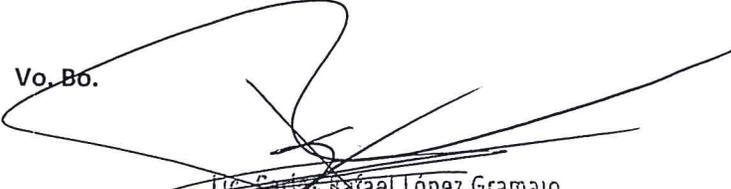
2/..

5. Apoyé en el seguimiento que se le da a todas las requisiciones de compras que han ingresado a los centros de costos.
6. Apoyé a la realización de las actividades de los Centros de Costos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



**Gladys del Rosario Polanco Tobar**

Vo. Bo.



~~Lic. Carlos Rafael López Gramajo  
Director Administrativo Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio del Deporte y la Recreación~~  
**Lic. Carlos López Gramajo**  
**Director Administrativo Financiero**

Guatemala de la Asunción,  
30 de diciembre del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Número 782-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **32-2019**, Correspondiente al periodo de **15 de enero al 31 de diciembre del presente año**.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Se brindó apoyo en la elaboración de las preordenes de compra de las diferentes solicitudes que realizan todas las unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se apoyó en el seguimiento de las diversas preordenes de compra generadas por las diferentes unidades que conforman la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se apoyó en la optimización de los procesos de los tres centros de costo.
- Se apoyó en la revisión del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asistió a diversas reuniones de trabajo, donde se ha requerido mi participación.
- Se brindó apoyo en el desarrollo de las modificaciones presupuestarias solicitadas por las diferentes dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se apoyó en las regularizaciones de saldos de los diferentes renglones presupuestarios.
- Se apoyó en la elaboración del Anteproyecto de Formulación del Presupuesto de los años 2020-2024.
- Se apoyó en la realización de actividades de los Centros de Costo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo en el ingreso de información relacionada a la Planificación Operativa Anual en el Sistema Delphos.
- Se apoyó en el seguimiento de los procesos asignados a la Dirección General del Deporte y la Recreación, relacionados a la ejecución presupuestaria.

- Se apoyó en temas técnicos, administrativos y legales relacionados a la gestión de presupuesto de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo en la atención de consultas relacionadas a la ejecución presupuestaria de cada uno de los centros de costo.



Gladys del Rosario Polanco Tobar

Vo. Bo.



~~Lic. Carlos López Gramajo~~  
~~Director Administrativo Financiero~~  
~~Dirección General del Deporte y la Recreación~~  
~~Vicerrectorado del Deporte y la Recreación~~

**Lic. Carlos Lopez Gramajo**  
**Director Administrativo Financiero**

Guatemala de la Asunción,  
30 de diciembre del 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

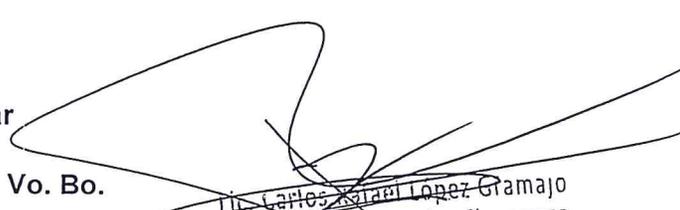
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Número 782-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **32-2019**, Correspondiente al período de **15 de enero al 31 de diciembre del presente año**.

#### RESULTADOS OBTENIDOS

- Se mejoró el sistema de traslado de documentación a otras unidades administrativas a través de la creación de bases de datos digitales para el control y seguimiento.
- Se generaron controles para identificar de mejor manera los expedientes de compras.
- Se escanearon todos expedientes de solicitud de compra, generando un archivo digital.
- Se ordenó cada uno de los expedientes por unidad solicitante y por centro de costo, física y digitalmente.
- Se optimizó el espacio disponible para el archivo físico de documentos generados en centro de costo, dando prioridad a los elementos más utilizados por las diferentes unidades.
- Se crearon sistemas de control para mejorar la ejecución presupuestaria de cada uno de los centros de costo.
- Se implementó mejoras en la revisión del Manual de Normas y Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones del Ministerio de Cultura y Deportes vigente.
- Se mejoró la efectividad de los tres centros de costo, a partir de generar controles sobre los requerimientos y dar el seguimiento adecuado.
- Se orientó al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en acciones específicas en caso de los tres centros de costo.

  
Gladys del Rosario Polanco Tobar

Vo. Bo.

  
~~Lic. Carlos López Gramajo~~  
Director Administrativo Financiero  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Lic. Carlos López Gramajo  
Director Administrativo Financiero